



ANNALISA ANGELINI NOTAIO

MUTUI

- Titolo di provenienza (copia dell'atto notarile di acquisto o della dichiarazione di successione);
- Fotocopia di documenti d'identità, codici fiscali/tessere sanitarie del mutuatario, del terzo datore di ipoteca, del fideiussore;
- Se il mutuatario e/o il terzo datore di ipoteca e' una societa':

- a) Certificato di vigenza aggiornato rilasciato dalla Camera di Commercio (registro delle imprese);
- b) Copia dello statuto vigente della societa' (o dell'ultimo atto notarile contenente i patti sociali aggiornati);
- c) Codice fiscale e Partita IVA;
- d) fotocopia di documento d'identita', codice fiscale/tessera sanitaria del rappresentante legale;
- e) se vi e' consiglio di amministrazione: verbale della deliberazione che autorizza la stipula dell'atto, o verbale di nomina dell'amministratore delegato con indicazione dei poteri allo stesso conferiti.

Ai sensi del decreto legislativo n. 231/2007, fotocopia di documento di identità e codice fiscale/tessera sanitaria della persona fisica o delle persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano la societa', attraverso il possesso o il controllo di una partecipazione di almeno il 25% del capitale sociale o dei diritti di voto, ovvero della persona fisica o delle persone fisiche che esercitano in altro modo il controllo sulla direzione dell'ente giuridico

- Se l'immobile e' pervenuto per successione:
 - 1. certificato di morte e codice fiscale del defunto
 - 2. copia autentica dell'eventuale verbale di pubblicazione del testamento
- Eventualmente (se in possesso del mutuatario) documentazione catastale.
- Eventuali precedenti atti di mutuo con concessione di ipoteca sullo stesso immobile

Per ulteriore documentazione vedasi scheda atti immobiliari.